



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Белгород

« 27 » января 20 25 г.

№ 39-ПП

Об утверждении требований к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей, в которых может осуществляться розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, и Порядка выдачи документа, подтверждающего соответствие сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей указанным требованиям

В соответствии с Федеральным законом от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» и законом Белгородской области от 28 апреля 2016 года № 71 «О регулировании отдельных вопросов в сфере розничной продажи алкогольной продукции» Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить требования к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей, в которых может осуществляться розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (приложение № 1).

2. Утвердить Порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей требованиям к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей, в которых может осуществляться розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (приложение № 2).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на временно исполняющего обязанности заместителя Губернатора Белгородской области Антоненко А.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2025 года, но не ранее чем по истечении 90 (девяноста) дней со дня его официального опубликования, и действует до 31 августа 2030 года.

Губернатор
Белгородской области



В.В. Гладков

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Белгородской области
от 27 января 2025 г.
№ 39-ПП

Требования
к размещению и обустройству сезонных залов (зон)
обслуживания посетителей, в которых может осуществляться розничная
продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного
питания

1. Требования к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей, в которых может осуществляться розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, предъявляются к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей, в которых может осуществляться розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, расположенных на территории, прилегающей к объектам общественного питания, или примыкающих к таким объектам либо зданиям (помещениям), в которых расположены такие объекты (далее соответственно – Требования, сезонные залы (зоны) обслуживания посетителей).

Требования распространяются на организации и индивидуальных предпринимателей (далее – хозяйствующий субъект), осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в сезонных залах (зонах) обслуживания посетителей.

2. Основные понятия, используемые в Требованиях, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (далее – Федеральный закон № 171-ФЗ).

3. Сезонный зал (зона) обслуживания посетителей должен располагаться на территории, прилегающей к объекту общественного питания (помещению, в котором расположен объект общественного питания), на расстоянии не более 15 метров от входа в помещение объекта общественного питания, при этом размещение сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей не должно нарушать права собственников и пользователей соседних земельных участков, зданий, строений, сооружений, а также не создавать препятствий для пешеходов

и движения транспортных средств. Расстояние измеряется по пешеходной доступности от входа в помещение, в котором расположен объект общественного питания, до ближайших элементов сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей.

4. Размещение сезонных залов (зон) обслуживания посетителей должно осуществляться с соблюдением требований безопасности, а также не нарушать внешний архитектурно-художественный облик муниципального образования и обеспечивать соответствие эстетических характеристик сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей стилистике здания, строения, сооружения, в котором размещен объект общественного питания.

5. Размещение сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей на территории, указанной в пункте 3 Требований, должно осуществляться при наличии согласия (разрешения) собственника земельного участка с приложением схемы размещения сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей (далее – Схема размещения).

Схема размещения должна содержать сведения о координатах характерных точек границ территории и ее площади.

Размещение сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей на эксплуатируемой кровле здания, строения, сооружения, в котором осуществляется деятельность по оказанию услуг общественного питания, осуществляется на основании согласия (разрешения) собственника объекта капитального строительства с приложением Схемы размещения.

С целью соблюдения требований, указанных в пункте 4 Требований, к Схеме размещения хозяйствующим субъектом могут прилагаться графические изображения сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей, ситуационный план размещения сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей.

6. Сезонный зал (зона) обслуживания посетителей размещается на любой период времени с 1 апреля по 1 ноября в соответствии со Схемой размещения.

7. Монтаж сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей допускается в период действия разрешения, указанного в пункте 5 Требований, а его демонтаж – не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней после окончания срока действия разрешения.

8. В случае прекращения деятельности по оказанию услуг общественного питания в стационарном объекте общественного питания демонтаж сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей осуществляется хозяйствующим субъектом в срок не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней с даты прекращения деятельности стационарного объекта общественного питания.

9. Не допускается размещение сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей:

- 1) вне границ, указанных в Схеме размещения;
- 2) на крышах многоэтажных зданий, строений, сооружений, за исключением эксплуатируемых крыш зданий, строений, сооружений, в которых размещены объекты общественного питания, имеющие лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг

общественного питания;

3) в арках зданий, на цветниках, площадках (детских, отдыха, спортивных, городских транспортных стоянок);

4) в пятиметровой зоне от подземных и надземных пешеходных переходов;

5) в случае проведения работ по ремонту зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, в которых непосредственно размещены объекты общественного питания;

6) в границах прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, определенных в соответствии с пунктом 8 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ;

7) при отсутствии у хозяйствующих субъектов, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, прав владения (пользования) земельным участком, на котором располагается сезонный зал (зона) обслуживания посетителей;

8) при отсутствии у хозяйствующих субъектов, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, прав владения (пользования) производственным комплексом или помещением (зданием, строением, сооружением), в котором размещен объект общественного питания.

10. К обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей устанавливаются следующие требования:

1) наличие технологического настила, в том числе асфальтового, бетонного, плиточного, деревянного и иных покрытий;

2) наличие столов, стульев (кресел, диванов);

3) наличие конструкций, иных средств, обеспечивающих защиту от атмосферных осадков;

4) наличие источников искусственного освещения;

5) доступность для маломобильных групп населения (путем использования пандусов, поручней, кнопки вызова сотрудника).



Приложение № 2**УТВЕРЖДЕН****постановлением Правительства
Белгородской области****от 27 января 2025 г.
№39-пп****Порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей требованиям к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей, в которых может осуществляться розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания**

1. Порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей требованиям к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей, в которых может осуществляться розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (далее соответственно – Порядок, сезонные залы (зоны) обслуживания посетителей, Требования), устанавливает процедуру выдачи министерством сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области (далее – Уполномоченный орган) документа о соответствии сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей Требованиям.

2. Документ, подтверждающий соответствие сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей Требованиям, выдается Уполномоченным органом в виде заключения о соответствии сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей Требованиям (далее – заключение) по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

3. Заявителями на получение заключения являются организации и (или) индивидуальные предприниматели, осуществляющие розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (далее – заявитель).

4. Для получения заключения заявитель обращается в Уполномоченный орган (приложение № 2 к Порядку) с заявлением о выдаче заключения о соответствии сезонного зала (зоны) обслуживания Требованиям (далее – заявление о выдаче заключения) по форме согласно приложению № 3 к Порядку и предоставляет следующие документы:

- 1) копию документа о государственной регистрации заявителя;
- 2) копию документа о постановке заявителя на учет в налоговом органе;
- 3) копии документов, подтверждающих наличие у заявителя объекта общественного питания на праве собственности или на ином законном праве

в соответствии с договором, срок действия которого не истек;

4) копии документов, подтверждающих право владения (пользования) земельным участком (землями), на котором планируется размещение сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей;

5) копию согласия (разрешения) собственника земельного участка на размещение сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей на земельном участке с приложением схемы размещения сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей (далее – Схема размещения) или копию согласия (разрешения) собственника объекта капитального строительства, в котором расположен объект общественного питания, с приложением Схемы размещения на размещение сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей на эксплуатируемой крыше здания, строения, сооружения, в котором осуществляется деятельность по оказанию услуг общественного питания;

6) копию документа, удостоверяющего личность руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или их уполномоченных представителей (паспорт гражданина Российской Федерации);

7) копию документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (доверенность) – в случае подачи заявления представителем заявителя.

5. Предусмотренные пунктом 4 Порядка документы, подписанные в соответствии с действующим законодательством, представляются заявителем в Уполномоченный орган на бумажном носителе либо по электронной почте (приложение № 2 к Порядку).

6. Документы, представленные заявителем для получения заключения, регистрируются в журнале регистрации заключений о соответствии сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей Требованиям (приложение № 4 к Порядку) в день их поступления и подлежат проверке Уполномоченным органом на наличие недостоверной, искаженной, неполной информации в течение 3 (трех) рабочих дней.

В случае отсутствия полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 4 Порядка, а также выявления в представленных документах недостоверной, искаженной, неполной информации Уполномоченный орган в течение 3 (трех) рабочих дней со дня завершения проверки документов направляет отказ в приеме таких документов с мотивированным обоснованием в письменной форме согласно приложению № 5 к Порядку по адресу регистрации организации (индивидуального предпринимателя) или по адресу электронной почты, указанным заявителем в заявлении.

7. При рассмотрении заявления о выдаче заключения и приложенных к нему документов Уполномоченный орган вправе направлять в порядке межведомственного информационного взаимодействия запросы в органы государственной власти и орган местного самоуправления, на территории которого располагается объект общественного питания, с целью проверки представленных заявителем документов и информации для принятия объективного решения о соответствии (несоответствии) сезонного зала (зоны)

обслуживания посетителей установленным Требованиям.

8. Уполномоченный орган в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов осуществляет оценку соответствия сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей Требованиям (далее – оценка), по результатам которой составляется акт оценки соответствия сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей Требованиям (далее – акт оценки) по форме согласно приложению № 6 к Порядку.

9. В рамках оценки должностное лицо Уполномоченного органа проверяет документы, указанные в пункте 4 Порядка, и осуществляет непосредственно выезд на место планируемого размещения сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей либо осматривает место планируемого размещения сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей с использованием средств дистанционного взаимодействия (при наличии технической возможности) с целью установления соответствия сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей установленным Требованиям.

10. Заключение выдается (направляется посредством почтового отправления или по адресу электронной почты, указанному заявителем в заявлении) Уполномоченным органом в срок не более 3 (трех) рабочих дней со дня составления акта оценки соответствия сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей установленным Требованиям и действует в период с 1 апреля по 1 ноября года, в котором подано заявление о выдаче заключения.

11. В случае принятия решения об отказе в выдаче заключения заявителю, Уполномоченный орган в срок не более 3 (трех) рабочих дней со дня составления акта оценки выдает (направляет посредством почтового отправления или на адрес электронной почты указанных заявителем в заявлении) заявителю отказ в выдаче заключения с указанием оснований, установленных пунктом 12 Порядка, по форме согласно приложению № 7 к Порядку.

12. Основанием для отказа в выдаче заключения является:

- несоответствие сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей Требованиям.

13. Заявитель в случае принятия решения об отказе в выдаче заключения вправе повторно обратиться в Уполномоченный орган после устранения выявленных замечаний.

14. В случае изменения сведений, содержащихся в выданном Уполномоченным органом заключении, заявитель повторно обращается за получением заключения в соответствии с Порядком.

15. За выдачу заключения государственная пошлина не взимается.

16. Действие заключения, выданного заявителю, распространяется на деятельность сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей при объекте общественного питания, местонахождение которого указано в заключении.

Заключение не подлежит передаче иным лицам.

17. Заключение должно находиться в объекте общественного питания, при котором размещается сезонный зал (зона) обслуживания посетителей,

в доступном для обозрения месте в течение всего времени размещения сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей.

Заключение должно предъявляться по требованию контролирующих и надзорных органов.

18. Уполномоченный орган осуществляет ведение реестра выданных заключений о соответствии сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей Требованиям на территории муниципального образования согласно приложению № 8 к Порядку.



**Приложение № 1
к Порядку выдачи документа,
подтверждающего соответствие
сезонного зала (зоны) обслуживания
посетителей требованиям к
размещению и обустройству сезонных
залов (зон) обслуживания
посетителей, в которых может
осуществляться розничная продажа
алкогольной продукции при оказании
услуг общественного питания**

Заключение

**о соответствии сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей требованиям
к размещению и обустройству сезонных залов (зон)
обслуживания посетителей, в которых может осуществляться розничная
продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания,
на территории _____**

(наименование муниципального образования)

№ _____ от _____

Заключение выдано _____
(наименование организации, ИП)

ИНН _____ ОГРН (ОГРНИП) _____

Адрес регистрации _____

Сведения об объекте общественного питания:

Наименование объекта _____

КПП объекта _____

Место расположения объекта _____

Сведения о сезонном зале (зоне) обслуживания посетителей:

Тип (летний зал, веранда, беседка и др.) _____

Способ расположения (выбрать):

- примыкает к объекту общественного питания либо к зданию (помещению),
в котором расположен такой объект;

- находится на территории, прилегающей к объекту общественного питания
на земельном участке с кадастровым номером _____

Срок действия заключения: с _____ до _____.

Руководитель
уполномоченного органа

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

**Приложение № 2
к Порядку выдачи документа,
подтверждающего соответствие
сезонного зала (зоны) обслуживания
посетителей требованиям к
размещению и обустройству сезонных
залов (зон) обслуживания
посетителей, в которых может
осуществляться розничная продажа
алкогольной продукции при оказании
услуг общественного питания**

**Информация об уполномоченном органе по выдаче документа, подтверждающего
соответствие сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей требованиям к
размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей,
в которых может осуществляться розничная продажа алкогольной продукции
при оказании услуг общественного питания**

Местонахождение министерства	Белгородская область, г. Белгород, ул. Попова, д. 24
График работы министерства	Понедельник – пятница: с 9:00 до 18:00. Перерыв: с 13:00 до 14:00. Суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни – выходные дни. В предпраздничные дни продолжительность рабочего дня сокращается на 1 час
Справочный телефон министерства	8 (4722) 24-76-02
Адрес официального сайта министерства	www.belapk.ru
Адрес электронной почты министерства	msx@belapk.ru
Наименование структурного подразделения, непосредственно предоставляющего государственную услугу	Отдел регионального контроля департамента потребительского рынка министерства сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области
Местонахождение отдела	Белгородская область, г. Белгород, ул. Попова, д. 24, кабинет № 413

График работы отдела	Понедельник – пятница: с 9:00 до 18:00. Перерыв: с 13:00 до 14:00. Суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни – выходные дни. В предпраздничные дни продолжительность рабочего дня сокращается на 1 час
Часы приема документов, а также оказания консультаций, связанных с предоставлением государственной услуги	Понедельник – пятница: с 9:00 до 13:00. Суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни – выходные дни
Справочные телефоны отдела	8 (4722) 32-82-17
Адрес официального сайта отдела	belapk.ru/deyatelnost/upravlenie-po-razvitiyu-potrebitelskogo-rynka/licenzirovanie-rozничnoj-prodazhi-alkogolnoj-produkcii/
Адрес электронной почты отдела	urpr@belapk.ru

**Приложение № 3
к Порядку выдачи документа,
подтверждающего соответствие
сезонного зала (зоны) обслуживания
посетителей требованиям к
размещению и обустройству сезонных
залов (зон) обслуживания
посетителей, в которых может
осуществляться розничная продажа
алкогольной продукции при оказании
услуг общественного питания**

Заявление

**о выдаче заключения о соответствии сезонного зала (зоны) обслуживания
требованиям к размещению и обустройству сезонных залов (зон)
обслуживания посетителей, в которых может осуществляться розничная продажа
алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания,
на территории _____
(наименование муниципального образования)**

Сведения о заявителе:

Наименование заявителя (юридического лица или ИП)

ИНН _____ ОГРН (ОГРНИП) _____

Адрес регистрации _____

Местонахождение _____

Руководитель _____

Контактные данные: тел. _____ e-mail _____

Сведения об объекте общественного питания:

Наименование объекта _____

Местонахождение объекта _____

КПП объекта _____

Сведения о лицензии на розничную продажу алкогольной продукции*:

№ лицензии _____ срок действия с _____ по _____

Сведения о сезонном зале (зоне) обслуживания посетителей:

Тип (летний зал, веранда, беседка, шатер и др.) _____

Место расположения:

- адрес: _____

- кадастровый номер земельного участка: _____

Способ расположения (нужное подчеркнуть):

- примыкает к объекту общественного питания либо к зданию (помещению),
в котором расположен такой объект;

- находится на территории, прилегающей к объекту общественного питания.

С требованиями к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей на территории муниципального образования ознакомлен и обязуюсь соблюдать.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.

....

Руководитель заявителя

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Дата подачи заявления: «__» _____ 20__ г.

* заполняется заявителем при наличии лицензии

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи,
лица принявшего заявление)

Дата регистрации заявления: «__» _____ 20__ г.

**Приложение № 5
к Порядку выдачи документа,
подтверждающего соответствие
сезонного зала (зоны) обслуживания
посетителей требованиям к размещению
и обустройству сезонных залов (зон)
обслуживания посетителей, в которых
может осуществляться розничная
продажа алкогольной продукции при
оказании услуг общественного питания**

РЕШЕНИЕ

« ___ » _____ 20__ г.

№ _____

**Об отказе в приёме документов о выдаче заключения о соответствии
сезонного зала (зоны) обслуживания требованиям к размещению и
обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей, в которых
может осуществляться розничная продажа алкогольной продукции при
оказании услуг общественного питания**

Рассмотрев заявление от « ___ » _____ 20__ г. о выдаче заключения о соответствии сезонного зала (зоны) обслуживания требованиям к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей, в которых может осуществляться розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, на территории и прилагаемые к нему документы, принято решение отказать _____

(наименование и организационно-правовая форма организации,
ее местонахождение, ИНН)

в приеме документов по следующим основаниям:

- 1) отсутствуют следующие документы: _____;
- 2) в представленных документах выявлена недостоверная, искаженная, неполная информация _____.

Уведомляем о праве повторно обратиться в министерство сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области с заявлением о выдаче заключения о соответствии сезонного зала (зоны) обслуживания требованиям к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей, в которых может осуществляться розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в министерство сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области, а также в судебном порядке.

Должность уполномоченного
должностного лица министерства

И.О. Фамилия

**Приложение № 6
к Порядку выдачи документа,
подтверждающего соответствие
сезонного зала (зоны)
обслуживания посетителей
требованиям к размещению и
обустройству сезонных залов
(зон) обслуживания посетителей,
в которых может
осуществляться розничная
продажа алкогольной продукции
при оказании услуг
общественного питания**

**Акт
оценки соответствия сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей
требованиям к размещению и обустройству сезонных залов (зон)
обслуживания посетителей, в которых может осуществляться розничная
продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания**

«__» _____ 20__ г.
дата составления акта

место и время
составления акта

Ф.И.О. и должность сотрудника, проводившего оценку соответствия:

Ф.И.О. и должность представителя
организации:

Сведения о
заявителе:

Наименование организации _____

ИНН _____

ОГРН _____

Местонахождение _____

Сведения об объекте общественного питания: _____

Наименование объекта _____

Местонахождение объекта _____

Сведения о лицензии на розничную продажу алкогольной продукции:

№ лицензии _____

срок _____

действия _____

Сведения о сезонном зале (зоне) обслуживания посетителей:

примыкает к объекту общественного питания либо к зданию (помещению), в котором
расположен такой объект;

находится на территории, прилегающей к объекту общественного питания.

Заявленный срок выдачи заключения соответствия:

с _____ по _____

Оценка соответствия проведена в форме (выбрать):

- выездного обследования;
- с использованием средств дистанционного взаимодействия.

В результате оценки соответствия сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей требованиям к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей, в которых может осуществляться розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, установлено:

Сезонный зал (зоны) обслуживания посетителей _____

соответствует/не соответствует

требованиям к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей, в которых может осуществляться розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

Особые отметки в случае выявления несоответствия сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей требованиям к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей, в которых может осуществляться розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

Подпись сотрудника министерства сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области, проводившего оценку соответствия:

**Приложение № 7
к Порядку выдачи документа,
подтверждающего соответствие
сезонного зала (зоны) обслуживания
посетителей требованиям к размещению
и обустройству сезонных залов (зон)
обслуживания посетителей, в которых
может осуществляться розничная
продажа алкогольной продукции при
оказании услуг общественного питания**

РЕШЕНИЕ

« ___ » _____ 20__ г.

№ _____

Об отказе в выдаче заключения о соответствии сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей требованиям к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей, в которых может осуществляться розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

Рассмотрев заявление от « ___ » _____ 20__ г. о выдаче заключения о соответствии сезонного зала (зоны) обслуживания требованиям к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей, в которых может осуществляться розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, на территории и прилагаемые к нему документы, принято решение отказать _____

(наименование и организационно-правовая форма организации,
ее местонахождение, ИНН)

в выдаче заключения по следующим основаниям:

- несоответствие сезонного зала (зоны) обслуживания требованиям к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей, в которых может осуществляться розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания: _____

Уведомляем о праве повторно обратиться в министерство сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области с заявлением о выдаче заключения о соответствии сезонного зала (зоны) обслуживания требованиям к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей, в которых может осуществляться розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в министерство сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области, а также в судебном порядке.

Должность уполномоченного
должностного лица министерства

И.О. Фамилия

